

EBP GESTION & COMPTABILITÉ

► PUBLIC

- Action de formation dispensée aux créateurs, repreneurs et gestionnaires d'entreprise.
- Niveau : Remise à niveau
- Adaptation aux nouveaux logiciels.
- Adaptation aux nouvelles réglementations.

► PRÉ-REQUIS

- Savoir utiliser les fonctions de base d'un micro-ordinateur
- Avoir des bases en gestion et comptabilité
- Disposer d'une connexion Internet fonctionnelle

► EVALUATIONS

- Entretien préalable
- Contrôles continus

► DURÉE

33 heures au total

► MOYENS PÉDAGOGIQUES

21 heures en présentiel (3 jours non consécutifs)

- 6 heures de suivi à distance
- 6 heures de e-learning en autonomie

Apports théoriques, exercices pratiques. Contrôles continus.

- 1 pc par personne - accès internet – logiciels EBP



OBJECTIFS

Savoir paramétrer et personnaliser le logiciel EBP DEVIS/FACTURES pour son entreprise

Savoir utiliser le logiciel pour le suivi des échanges commerciaux de l'entreprise (commande, livraisons, devis, facture).

Suivre la comptabilité des clients et fournisseurs

PROGRAMME DE FORMATION

GESTION COMMERCIALE

◦ Gestion des ventes

- Saisie des devis, bons de livraison et factures clients
- Transformation des pièces commerciales – duplication de pièces
- Gestion des bases TVA

◦ Gestion des achats

- Saisie des commandes, réception, factures fournisseurs
- Gestion des règlements

COMPTABILITÉ

◦ Saisie des écritures (suivant version du logiciel)

- Saisie des règlements.
- Lettrage / dé-lettrage des clients/fournisseurs
- Rapprochement bancaire

◦ Editions/clôtures

- Suivi des banques
- Imprimer les journaux, grands livres, balances
- Clôtures d'exercices et gestion des à nouveaux

◦ Editions/clôtures

- Importation des écritures de banque
- Echanges de fichiers avec l'expert-comptable

Tarif : ? TTC / personne