

ANGLAIS INTERMÉDIAIRE

► PUBLIC

- Toute personne souhaitant améliorer la qualité de son anglais en milieu professionnel ou familial.

► PRÉ-REQUIS

- Bases d'anglais, niveau fin études secondaires.

► EVALUATIONS

- Test d'évaluation préalable
- Contrôles continus

► DURÉE

- 48 heures entièrement en distanciel, y compris le passage de la certification PIPPLET

► MOYENS PÉDAGOGIQUES

40 heures de e-learning adaptées à l'apprenant

- 8 heures de formation individuelle à distance en face à face avec le formateur. Apports théoriques exercices pratiques. Contrôles continus, préparation des tests de niveau



OBJECTIFS

Savoir s'exprimer dans des situations courantes.

Pouvoir participer à une conversation en anglais.

Enrichir son vocabulaire et réviser la grammaire anglaise.

Obtenir le niveau A2/B1

PROGRAMME DE FORMATION

◦ Révisions

Syntaxe de base,

- Groupe nominal, verbal, prépositionnel,
- Les formes affirmatives, négatives, interrogative, passive
- Les temps

Vocabulaire

- Vocabulaire usuel et commercial

Expression orale

- Phonétique
- Prononciation, intonation

◦ Approfondissement

- Vocabulaire professionnel spécifique aux besoins de l'apprenant
- Formes grammaticales

◦ Compréhension et Expression écrite

- Discussions longues, mises en situation d'échange
- Parler de sa vie professionnelle
- Ecouter/analyser des reportages ou émissions en anglais
- Ecrire un document long, un rapport.

Tarif : 1200€ TTC / personne