

## BILAN DE COMPÉTENCES

### ► PUBLIC

Tout public (salariés cadres et non cadres – demandeurs d’emploi – personnes en situation de handicap)

### ► PRÉ-REQUIS

Savoir utiliser les fonctions de base d’un micro-ordinateur  
Un PC équipé des logiciels Adobe

### ► DURÉE

24H répartie en fonction des disponibilités du bénéficiaire.

### ► MOYENS PÉDAGOGIQUES

Le bilan de compétences est entièrement individualisé et se base sur :

- Des entretiens individuels conduits par un psychologue du travail
- Tests et outils d’orientations / mise en disposition de ressources documentaires (avec accès internet)



## OBJECTIFS

Volonter d’évolution ou de reconversion

Développer des compétences au sein d’un métier

Accompagner dans une démarche de mobilité

Définir un projet de formation ou de VAE

# PROGRAMME DE FORMATION

## 1. Phase préliminaire

- Analyse des besoins et de la demande
- Informations sur le déroulement du bila et les méthodes utilisées
- Confirmation de l'engagement du bénéficiaire

## 2. Phase d'investigation

- Analyse du parcours scolaire et professionnel
- Identification des intérêts et motivations, des compétences professionnelles, des valeurs et aptitudes
- Recherche documentaire et élaborations de projets sur les pistes professionnelles travaillés
- Etude et faisabilité du projet (marché du travail, enquête terrain, formations accessibles...)
- Validation du projet et définition du plan d'action à mettre en œuvre

## 3. Phase de conclusion

- Restitution d'un dossier de synthèse avec les entretiens et tests passés
- Mise en place d'un suivi à chaud et à 6 mois après la fin du bilan

**Tarif : 1850€ TTC**

## EVALUATIONS

- Remise d'un document de synthèse
- Attestation de fin de formation